

**ACTA No. 666 – DIRECTORIO del INACOOB**  
**19/03/2024**

En Montevideo, el 19 de marzo de 2024 a las 12:30 horas se reúne el Directorio del INACOOB, en la sede de INACOOB.

Asisten a la reunión los siguientes integrantes del Directorio: Ignacio Cuenca (por Martín Fernández que se encuentra en Expo Activa de Soriano), Andrés Carrasco, Juan Amaro, Julio Valdez y Washington Collazo.

Alternos: Juan Pablo Dall'Orso, Daniel Pisani (online) y Claudia Becerra.

Danilo Gutiérrez en su calidad de Director Ejecutivo, Diego Moreno en su calidad de Asesor Letrado y Gissel Veres en Secretaría.

**1. ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR**

Se aprueba el acta 665 del 5 de marzo de 2024.

**2. ASUNTOS ENTRADOS**

**2.1 Invitaciones y reuniones**

**2.1.1** Reunión con Consultoría ANII; **2.1.2** Lanzamiento Mes de Cuidados; **2.1.3** Invitación CARPE DIEM; **2.1.4** Invitación CALIMA

**2.2 Informaciones**

**2.2.1** Consejo de Administración ACI Américas en Colonia y reuniones de redes y organismos; **2.2.2** Participación de Danilo Gutiérrez en actividad de OEA en Washington-EUU

**2.3 Asuntos a integrar al Orden del Día**

**2.4 Solicitudes de reunión**

**3. INFORMES**

**3.1** Dossier de prensa; **3.2** Informe convenio ERDE; **3.3** Informe rendición cuentas de PROCOOP

**3.2 Resoluciones por delegación**

**3.2.1 Beca María Victoria García**

**Vista** la solicitud de beca de la Arq. María Victoria García San Martín.

En ejercicio de las facultades delegadas por el Directorio de fecha 30 de noviembre de 2016 (Acta 431 – Punto 4.3, literal c), se **RESUELVE**:

**APROBAR** la beca de \$ 50.000 a favor de María Victoria García, para la Especialización en fabricación digital e innovación, de UTEC.

Se asignará el desembolso al Fondo de Becas.

### **3.2.2 Finalización extensión horaria y funciones Ana Núñez**

**Visto** el informe del Encargado de Gestión Humana, en acuerdo con la Dirección de Financiamiento y Desarrollo Empresarial

**Resultando:** Que el Directorio resolvió extender transitoriamente el horario de trabajo de la Cra. Ana Núñez, de 30 a 40 horas semanales, para cubrir parte de las tareas de la Lic. Mariana Berger durante su licencia por maternidad, en los departamentos de su competencia (Acta 655, de 21 de noviembre de 2023)

#### **SE RESUELVE:**

Dar por terminada al 16 de marzo de 2024 la extensión extra de 10 horas semanales de la Cra. Ana Núñez, quien continuará desempeñándose en las condiciones generales de su contratación.

## **4. ASUNTOS A CONSIDERAR**

### **4.1 Informe Gestión Humana**

Se recibe informe de Gestión Humana recomendando la contratación de Mauro Font, con una dedicación de 20 horas semanales, para suplir las horas de Andrea Chabalgoity hasta la finalización del convenio vigente, quien estaba contratada como técnica social en el marco del convenio PUC para la zona de Montevideo, y presentó renuncia el 31/12/2023.

El Directorio aprueba esta contratación, de acuerdo con el informe presentado por Gestión Humana.

### **4.2 Metas de Gestión**

Se recibe del Área de Desarrollo y Planificación institucional, el informe de cumplimiento de las metas establecidas para el sistema de incentivos.

El Directorio aprueba el pago de los incentivos, de acuerdo con el informe presentado y el detalle de los montos para cada funcionario, teniendo en cuenta que se cumplió con los requisitos establecidos oportunamente.

### **4.3 Varios**

#### **4.3.1 Cooperativa Regional de Dolores**

Siendo las 15 horas se levanta la sesión.